**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КУРСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 31.07.2023г. № 1020**

**О внесении изменений в постановление Администрации Курского района Курской области от 31.12.2019 № 3485 «Об утверждении Положений о некоторых структурных подразделениях Администрации Курского района Курской области»**

 Во изменение постановления Администрации Курского района Курской области от 31.12.2019 № 3485 «Об утверждении Положений о некоторых структурных подразделениях Администрации Курского района Курской области» Администрация Курского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести в постановление Администрации Курского района Курской области от 31.12.2019 № 3485 «Об утверждении Положений о некоторых

структурных подразделениях Администрации Курского района Курской области» следующие изменения:

 пункт 1 дополнить абзацами следующего содержания:

«об отделе культуры, по делам молодежи, физкультуры и спорта Администрации Курского района Курской области;

об отделе опеки и попечительства Администрации Курского района

Курской области;

 об управлении по бюджету и налогам Администрации Курского района Курской области;

об отделе социального обеспечения Администрации Курского района Курской области.»;

дополнить прилагаемыми Положениями о следующих структурных подразделениях Администрации Курского района Курской области:

об отделе культуры, по делам молодежи, физкультуры и спорта Администрации Курского района Курской области;

об отделе опеки и попечительства Администрации Курского района

Курской области;

 об управлении по бюджету и налогам Администрации Курского района Курской области;

об отделе социального обеспечения Администрации Курского района Курской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 августа 2023 года.

И.о. Главы Курского района

Курской области О.В. Шестиперов

 УТВЕРЖДЕНО

 постановлением Администрации

 Курского района Курской области

 от 31.12.2019 № 3485

(в редакции постановления

Администрации Курского района

Курской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отделе культуры, по делам молодежи,**

**физкультуры и спорта Администрации Курского**

**района Курской области**

**1. Общие положения**

1.1. Отдел культуры, по делам молодежи, физкультуры и спорта Администрации Курского района Курской области (далее - Отдел) является структурным подразделением Администрации Курского района Курской области, проводящим единую политику в сфере культуры, художественного творчества, физкультуры, спорта и по делам молодежи на территории Курского района Курской области.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется [Конституцией](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=15D4560C-D530-4955-BF7E-F734337AE80B) Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Курской области и иными правовыми актами Курской области, правовыми актами Курского района Курской области, а также настоящим Положением.

1.3. Положение об отделе и штатное расписание отдела утверждаются Главой Курского района Курской области. Непосредственно координирует и контролирует деятельность отдела заместитель Главы Администрации Курского района Курской области в соответствии с распределением полномочий между заместителями Главы Администрации Курского района Курской области.

1.4. Отдел не обладает правами юридического лица, финансирование и материально – техническое обеспечение Отдела осуществляется за счет средств бюджета Курского района Курской области.

1.5. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной государственной власти Курской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, структурными подразделениями Администрации Курского района Курской области, органами местного самоуправления Курского района Курской области, общественными объединениями, иными предприятиями, учреждениями, организациями, находящимися на территории Курского района Курской области.

1.6. Место нахождения отдела: 305001, г. Курск, ул. Белинского, 21.

**2. Задачи Отдела**

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и сохранности библиотечных фондов библиотек.

2.2. Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры.

2.3. Создание условий для развития местного традиционного народного творчества в поселениях, входящих в состав района.

2.4. Реализация на территории района основных задач и направлений развития физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей.

2.5. Популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения, в том числе среди инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.6. Создание условий для развития физической культуры и массового спорта на территории района в целях всестороннего и гармоничного развития личности, укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни и организации активного образа жизни.

2.7. Подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд Курского района Курской области.

2.8. Реализация на территории района молодежной политики.

2.9. Разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи на территории Курского района.

2.10. Разработка муниципальных правовых актов в сфере культуры, физкультуры, спорта и молодежной политики.

**3. Функции Отдела**

Отдел осуществляет следующие функции:

3.1. Разрабатывает муниципальные программы в сфере культуры, физкультуры, спорта и молодежной политики и обеспечивает их реализацию.

3.2. Участвует в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Курского района Курской области.

3.3. Обеспечивает развитие массового спорта, детско – юношеского спорта (включая школьный спорт) на территории района.

3.4. Организует присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

3.6. Организует физкультурно- спортивную работу по месту жительства и месту отдыха граждан, включая создание условий для занятий инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья физической культурой и спортом, а также осуществляет организацию и проведение муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, в том числе:

а) разрабатывает и представляет на утверждение Главе Курского района Курской области, реализует календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории Курского района, включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО;

б) организует медицинское обеспечение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий района.

3.7. Содействует в рамках своих полномочий обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении на территории района официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

3.8. Создает условия для подготовки спортивных сборных команд Курского района, определяет виды спорта, по которым могут формироваться спортивные сборные команды, разрабатывает порядок формирования и обеспечения таких команд и представляет его на утверждение Главе Курского района Курской области, организует направление их для участия в межмуниципальных и региональных спортивных соревнованиях.

3.9. Участвует в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Курского района Курской области, Курской области.

3.10. Организует работу по наделению некоммерческих организаций правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО.

3.11. Участвует в реализации на территории Курского района молодежной политики.

3.12. Разрабатывает и реализует меры по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи на территории Курского района.

3.13. Организует и проводит мероприятия по работе с молодежью на территории Курского района.

3.14. Организует и осуществляет мониторинг реализации молодежной политики на территории Курского района.

3.15. Осуществляет на территории Курского района координацию деятельности детских, молодежных и спортивных организаций.

3.16. Осуществляет в пределах предоставленных полномочий реализацию полномочий органов местного самоуправления в области культуры, определенных Основами законодательства Российской Федерации о культуре.

3.17. Отдел осуществляет организацию:

предоставления доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных;

предоставления доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в муниципальных библиотеках, в том числе, к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах;

предоставления информации о времени и месте театрализованных представлений, концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий;

предоставления информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории Курского района.

3.18. Отдел организует формирование муниципального задания на оказание следующих услуг по:

реализации дополнительных образовательных программ;

предоставлению культурно-досуговых услуг;

библиотечному обслуживанию населения.

3.19. Организует в пределах компетенции разработку и внедрение системы оценки деятельности подведомственных Администрации Курского района Курской области учреждений.

3.20. Способствует развитию сети организаций культуры, физкультуры, спорта и молодежной политики, дополнительного образования, их хозяйственному, материально-техническому обеспечению.

3.21. Разрабатывает либо принимает участие в разработке проектов решений Представительного Собрания Курского района Курской области, а также проектов постановлений и распоряжений Администрации Курского района Курской области по вопросам ведения Отдела.

3.22. Оказывает методическую и консультационную помощь поселениям, входящим в состав района по вопросам ведения Отдела.

3.23. Организует работу с поселениями по использованию средств, поступающих из областного бюджета на поддержку учреждений культуры, ресурсного обеспечения в области физической культуры, спорта, молодежной политики.

3.24. Отдел организует работу по:

заключению контрактов, договоров на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в установленной сфере деятельности;

обеспечению в пределах компетенции финансовых и иных условий, необходимых для функционирования подведомственных Администрации Курского района Курской области учреждений;

созданию условий для взаимоиспользования библиотечных ресурсов (межбиблиотечного абонемента, сводных каталогов, автоматизированных баз данных, депозитариев);

созданию кооперированных библиотечных систем и информационно-библиотечных сетей, сводного каталога библиотек Курского района Курской области;

осуществлению киновидеопоказа учреждениями культуры и кино Курского района Курской области;

сохранению нематериального культурного наследия жителей Курского района Курской области, выраженного во всем многообразии жанров народного художественного творчества и традиционной культуры;

проведению конференций, семинаров, выставок, фестивалей,

смотров, конкурсов и других мероприятий в сфере деятельности Отдела;

координации при подготовке спортивных команд района и обеспечение их участие в чемпионатах и первенствах района и области по различным видам спорта;

контролю за соблюдением установленных правил, нормативов и стандартов в работе учреждений физкультуры и спорта района.

3.25. Осуществляет координацию и организацию контроля за деятельностью культурно-досуговых учреждений, учреждений культуры, организаций дополнительного образования, подведомственных Администрации Курского района Курской области.

3.26. Организует в пределах компетенции работу по подготовке, переподготовке и повышению квалификации, квалификационную аттестацию работников подведомственных Администрации Курского района организаций.

3.27. Организует сбор статистических показателей в рамках предоставленных полномочий в сфере культуры, художественного творчества, физкультуры, спорта, работы с молодежью на территории Курского района Курской области.

3.28. Осуществляет организацию и контроль за реализацией действующего федерального законодательства, законодательства Курской области о предоставлении муниципальных услуг подведомственными учреждениями культуры и дополнительного образования детей.

3.29. Осуществляет иные функции в установленной сфере деятельности Отдела, предусмотренные действующим законодательством.

**4. Права Отдела**

3.1. Отдел с целью реализации задач и функций в установленной сфере деятельности имеет право:

запрашивать у органов исполнительной государственной власти Курской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений Администрации Курского района Курской области, а также подведомственных Администрации Курского района Курской области учреждений, справки и другие документы, необходимые для выполнения своих полномочий;

давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Отдела;

привлекать в установленном порядке для решения вопросов, отнесенных к сфере деятельности Отдела специалистов, научные и иные организации;

ходатайствовать в установленном порядке о представлении работников подведомственных Администрации Курского района Курской области учреждений к награждению;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

**5. Организация деятельности Отдела**

4.1. Отдел возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности Главой Курского района Курской области.

4.2. Начальник Отдела:

 руководит деятельностью Отдела и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций;

разрабатывает Положение об Отделе и вносит его на утверждение Главе Курского района Курской области;

организует, планирует работу Отдела и обеспечивает выполнение поставленных задач;

вносит Главе Курского района Курской области, заместителю Главы Администрации Курского района Курской области в соответствии с распределением полномочий между заместителями Главы Администрации Курского района Курской области предложения по структуре и штатной численности Отдела, а также назначению на должность и освобождению от должности работников Отдела;

разрабатывает должностные инструкции работников Отдела, а также согласовывает должностные инструкции работников Отдела в соответствии с порядком, утвержденным в Администрации Курского района Курской области;

распределяет в соответствии с должностными инструкциями обязанности между работниками Отдела;

принимает решения по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Отдела;

вносит предложения Главе Курского района Курской области, заместителю Главы Администрации Курского района Курской области в соответствии с распределением полномочий между заместителями Главы Администрации Курского района Курской области о поощрении работников Отдела и применении к ним мер дисциплинарного взыскания;

подписывает служебную документацию по вопросам своей компетенции;

представляет Отдел по вопросам своей компетенции во всех органах местного самоуправления, государственной власти, на предприятиях, в учреждениях, организациях всех форм собственности;

вносит предложения Главе Курского района Курской области о назначении и освобождении от должности руководителей подведомственных Администрации Курского района Курской области учреждений и организаций;

осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Начальник Отдела имеет заместителя назначаемого и освобождаемого от должности Главой Курского района Курской области. В период временного отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет заместитель начальника Отдела.

**6. Реорганизация и ликвидация**

Реорганизация, ликвидация Отдела осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕНО

 постановлением Администрации

 Курского района Курской области

 от 31.12.2019 № 3485

(в редакции постановления

Администрации Курского района

Курской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_)

**Положение**

**об отделе опеки и попечительства**

**Администрации Курского района Курской области**

1. **Общие положения**

1.1. Отдел опеки и попечительства Администрации Курского района Курской области (далее- Отдел) является структурным подразделением Администрации Курского района Курской области, уполномоченным в сфере организации деятельности органов опеки и попечительства, созданным в целях реализации на территории Курского района Курской области государственной политики в сфере организации деятельности органов опеки и попечительства в соответствии с [Законом Курской области от 28.12.2007 № 130-ЗКО «О наделении органов местного самоуправления в Курской области отдельными государственными полномочиями Курской области по организации деятельности органов опеки и попечительства».](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=34A1D63E-FE02-4C96-98A9-E135157205DE)

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом муниципального района «Курский район» Курской области, законами Курской области, правовыми актами Курской области, муниципальными правовыми актами Курского района, а также настоящим Положением.1.3. Положение об Отделе и штатное расписание утверждается Главой Курского района Курской области. Непосредственно координирует и контролирует деятельность Отдела заместитель Главы Администрации Курского района Курской области в соответствии с распределением полномочий между заместителями Главы Администрации Курского района Курской области.

1.4. Отдел в соответствии с частью 2 статьи 6 Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» обладает статусом органа опеки и попечительства. Отдел не обладает правами юридического лица.

1.5. Отдел имеет печать для документов.

1.6. Финансирование и материально – техническое обеспечение Отдела осуществляется за счет субвенции, а также, в случае принятия соответствующего решения Представительного Собрания Курского района Курской области о дополнительном использовании материальных ресурсов и финансовых средств Курского района, за счет средств бюджета Курского района Курской области.

1.7. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Курской области, структурными подразделениями Администрации Курского района Курской области, органами местного самоуправления Курского района Курской области, предприятиями, учреждениями, организациями, расположенными на территории района, иными органами и организациями.

1.8. Место нахождения Отдела: 305001, г. Курск, ул. Белинского, д.21.

1. **Основные задачи Отдела**

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Организация осуществления контроля за содержанием, воспитанием и образованием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), и несовершеннолетних, не имеющих нормальных условий для воспитания в семье.

2.2. Организация защиты личных, имущественных, неимущественных и жилищных прав и интересов несовершеннолетних лиц.

2.3. Организация защиты личных, имущественных и неимущественных прав и интересов совершеннолетних лиц, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять свои права и обязанности.

2.4. Организация защиты имущественных прав граждан, признанных безвестно отсутствующими в судебном порядке, а также отсутствующих граждан до истечения года со дня получения сведений об их месте пребывания.

2.5. Организация развития семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.6. Организация профилактики социального сиротства.

**3. Функции Отдела**

3.1. Отдел осуществляет следующие функции:

1) выявление и учет граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства;

2) обращение в суд с заявлением о признании гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, а также о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности;

3) установление опеки или попечительства;

4) осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане;

5) освобождение и отстранение в соответствии с федеральным законодательством опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей;

6) выдача в соответствии с федеральным законодательством разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных;

7) заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных в соответствии со статьей 38 Гражданского кодекса Российской Федерации;

8) представление законных интересов несовершеннолетних граждан и недееспособных граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству субъектов Российской Федерации или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

9) выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных в соответствии со статьей 36 Гражданского кодекса Российской Федерации;

10) в соответствии с федеральным законодательством подбор, учет и подготовка в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах;

11) проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

12) информирование граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, о возможных формах устройства ребенка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказание содействия в подготовке таких документов;

13) оказание помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных;

14) ведение учета опекунов, попечителей в Единой государственной информационной системе социального обеспечения до 31 декабря 2023 года включительно, с 1 января 2014 года ведение учета опекунов, попечителей в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

15) работа в пределах предоставленной компетенции с автоматизированной информационной системой банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, включая сегмент АИСТ ГБД;

16) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Курской области.

3.2. Отдел в отношении несовершеннолетних:

1) осуществляет защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет, осуществляют межведомственную координацию по данным вопросам;

2) осуществляет выявление, учет и устройство детей, оставшихся без попечения родителей, обследует условия их проживания;

3) ведет первичный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, направляет сведения о них в региональный банк данных о детях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) обеспечивает право детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семье;

5) избирает форму семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (усыновление (удочерение), опека (попечительство), приемная семья;

6) ведет учет лиц, желающих принять ребенка на воспитание в семью, организует работу с ними, выдает заключение о возможности быть усыновителем, опекуном, попечителем, приемным родителем;

7) выявляет согласие родителей на усыновление (удочерение) и согласие ребенка на устройство в семью (на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), передачу в приемную семью);

8) дает заключение об обоснованности усыновления (удочерения) и его соответствии интересам ребенка;

9) участвует в судебных заседаниях по делам об установлении усыновления (удочерения) ребенка;

10) принимает решение о назначении (отстранении, освобождении) опекуна, попечителя или заключении (расторжении) договора с приемным родителем;

11) принимает решение о направлении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги; 12) направляет детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в медицинские организации или организации, оказывающие социальные услуги;

13) ведет учет детей, переданных на воспитание в семью (усыновление, опека, попечительство, приемная семья);

14) дает согласие на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания;

15) в случаях, установленных законодательством, дает согласие при установлении отцовства;

16) разрешает разногласия между родителями ребенка относительно его имени и фамилии;

17) разрешает разногласия между опекуном и несовершеннолетними родителями по вопросам воспитания ребенка;

18) представляет интересы ребенка в случаях, если между интересами родителей (законных представителей) и детей имеются разногласия;

19) представляет заключение и участвует в судебных заседаниях по спорам о порядке осуществления родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка;

20) дает заключение о целесообразности (нецелесообразности) лишения родительских прав, их ограничения или восстановления в родительских правах;

21) дает согласие на контакт родителей с детьми, если родительские права ограничены судом;

22) осуществляет отобрание ребенка у родителей или других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью;

23) в случаях, установленных законодательством, принимает решение о реализации права ребенка на общение с родителями и другими родственниками, а также реализации прав близких и других родственников на общение с ребенком;

24) участвует в рассмотрении судами споров, связанных с воспитанием детей, участвует в принудительном исполнении принятых судебных решений;

25) принимает решение об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация) с согласия обоих родителей, усыновителей или попечителя;

26) представляет заключение о соответствии признания брака недействительным интересам несовершеннолетнего в случаях, предусмотренных законодательством;

27) участвует в судебных заседаниях по делам о признании недействительным брака, заключенного с лицом, не достигшим брачного возраста, а также с лицом, признанным судом недееспособным;

28) предъявляет иски в суд в защиту прав несовершеннолетнего;

29) в случаях, установленных законодательством, дает разрешение на совершение сделок с имуществом несовершеннолетнего;

30) в порядке, установленном Правительством Курской области, осуществляет контроль за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществляют контроль за распоряжением ими;

31) осуществляет контроль за сохранностью имущества и управлением имуществом несовершеннолетних, находящихся под опекой (попечительством) либо помещенных под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

32) представляет в орган опеки и попечительства по месту жительства или месту пребывания ребенка акты проверки обеспечения сохранности имущества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящегося на территории Курского района Курской области, в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации;

33) осуществляет контроль за своевременной подачей законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заявлений о включении этих детей в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, указанных в пункте 9 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений, и в случае неподачи таких заявлений принимают меры по включению этих детей в список;

34) осуществляет формирование списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений, место жительства которых находится на территории Курского района Курской области;

35) назначает и выплачивает социальные выплаты, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Курской области;

36) назначает денежные средства на содержание усыновленного ребенка;

37) оказывает консультативную и практическую помощь детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 23 лет и старше в реализации дополнительных гарантий по их социальной поддержке, установленных действующим законодательством;

38) выдает заключения о наличии или отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации;

39) рассматривает обращения граждан по вопросам опеки и попечительства и принимают надлежащие меры;

40) проводит работу по профилактике социального сиротства;

41) проводит работу по организации летнего отдыха детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

42) проводит работу по организации реабилитации родителей, лишенных родительских прав, их социальной адаптации и созданию условий для восстановления в родительских правах;

43) организует сопровождение семей, принявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.3. Отдел в отношении совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными:

1) осуществляет защиту прав и законных интересов совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными, осуществляет межведомственную координацию по данным вопросам;

2) ведет банк данных о совершеннолетних лицах, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными;

3) принимает решение о помещении лица, признанного судом недееспособным вследствие психического расстройства, в психоневрологическое учреждение в порядке, установленном федеральным законодательством;

4) осуществляет устройство лиц, признанных судом недееспособными вследствие психических расстройств, в психиатрические или психоневрологические учреждения;

5) дает согласие на совершение опекуном или попечителем сделок с имуществом подопечного;

6) предварительно согласовывает расходование опекуном или попечителем доходов подопечного гражданина;

7) осуществляет защиту имущественных прав лиц, признанных безвестно отсутствующими;

8) ведет учет лиц, желающих исполнять обязанности опекунов и попечителей, организует работу с ними, содействует проведению их медицинского освидетельствования, выдает заключение о возможности быть опекуном, попечителем;

9) рассматривает по поручению Главы Курского района Курской области обращения граждан по вопросам осуществления опеки, попечительства и принимает надлежащие меры;

10) предъявляет иски в суд в защиту лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными;

11) содействует получению образования лицами, признанными судом ограниченно дееспособными.

3.4. Отдел в отношении совершеннолетних дееспособных лиц, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности:

1) в течение месяца со дня выявления совершеннолетнего дееспособного гражданина, который по состоянию здоровья не может самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности, назначает ему помощника;

2) ведет банк данных о совершеннолетних дееспособных лицах, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, и направляет сведения о них в региональный банк данных;

3) осуществляет контроль за исполнением помощником совершеннолетнего дееспособного гражданина своих обязанностей и извещает находящегося под патронажем гражданина о нарушениях, допущенных его помощником и являющихся основанием для расторжения заключенных между ними договора поручения, договора доверительного управления имуществом или иного договора.

3.5. Отдел рассматривает заявления заинтересованных лиц об установлении доверительного управления имуществом граждан, признанных безвестно отсутствующими в судебном порядке, и отсутствующих граждан до истечения года со дня получения сведений об их месте пребывания, определяет доверительного управляющего имуществом граждан, признанных безвестно отсутствующими в судебном порядке, и отсутствующих граждан до истечения года со дня получения сведений об их месте пребывания.

3.6. Отдел осуществляет надзор за деятельностью опекунов и попечителей, в том числе, осуществляет проверку условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей в порядке и сроки, которые в соответствии с федеральным законодательством определяются Правительством Российской Федерации.

**4. Права Отдела**

Отдел с целью реализации задач и функций в установленной сфере деятельности имеет право:

запрашивать у органов исполнительной государственной власти Курской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений Администрации Курского района Курской области, а также подведомственных Администрации Курского района Курской области учреждений, справки и другие документы, необходимые для выполнения своих полномочий;

давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Отдела;

привлекать в установленном порядке для решения вопросов, отнесенных к сфере деятельности Отдела специалистов, научные и иные организации;

ходатайствовать в установленном порядке о представлении работников подведомственных Администрации Курского района Курской области учреждений к награждению;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

**5. Организация деятельности Отдела**

5.1. Отдел возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности Главой Курского района Курской области.

5.2. Начальник Отдела:

 руководит деятельностью Отдела и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций;

разрабатывает Положение об Отделе и вносит его на утверждение;

организует, планирует работу Отдела и обеспечивает выполнение поставленных задач;

вносит Главе Курского района Курской области, заместителю Главы Администрации Курского района Курской области в соответствии с распределением полномочий между заместителями Главы Администрации Курского района Курской области предложения по структуре и штатной численности Отдела, а также назначению на должность и освобождению от должности работников Отдела;

разрабатывает должностные инструкции работников Отдела, а также согласовывает должностные инструкции работников Отдела в соответствии с порядком, утвержденным в Администрации Курского района Курской области;

распределяет в соответствии с должностными инструкциями обязанности между работниками Отдела;

принимает решения по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Отдела;

вносит предложения Главе Курского района Курской области, заместителю Главы Администрации Курского района Курской области в соответствии с распределением полномочий между заместителями Главы Администрации Курского района Курской области о поощрении работников Отдела и применении к ним мер дисциплинарного взыскания; подписывает служебную документацию по вопросам своей компетенции; представляет Отдел по вопросам своей компетенции во всех органах местного самоуправления, государственной власти, на предприятиях, в учреждениях, организациях всех форм собственности;

осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Начальник Отдела имеет заместителя назначаемого и освобождаемого от должности Главой Курского района Курской области. В период временного отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет заместитель начальника Отдела.

**6.Реорганизация и ликвидация Отдела**

Реорганизация и ликвидация Отдела осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

 УТВЕРЖДЕНО

 постановлением Администрации

 Курского района Курской области

 от 31.12.2019 № 3485

(редакции постановления

Администрации Курского района

Курской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_)

**Положение**

**об управлении по бюджету и налогам**

**Администрации Курского района Курской области**

1. **Общие положения**

1.1. Управление по бюджету и налогам Администрации Курского района Курской области (далее - Управление) является структурным подразделением Администрации Курского района Курской области, проводящим политику в области регулирования бюджетных правоотношений и экономическую политику на территории Курского района Курской области.

Управление находится в непосредственном подчинении заместителя Главы Администрации Курского района Курской области в соответствии с распределением полномочий между заместителями Главы Администрации Курского района Курской области.

1.2. В своей деятельности Управление руководствуется [Конституцией](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=15D4560C-D530-4955-BF7E-F734337AE80B) Российской Федерации, законами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и изданными в их исполнение в установленном порядке указаниями и положениями Министерства финансов Российской Федерации, Министерства экономического развития Российской Федерации, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, законами Курской области, нормативными актами Губернатора Курской области, иными нормативными правовыми актами Курской области, [Уставом муниципального района «Курский район» Курской области](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=EBACE208-446D-461C-A605-19940F751703), правовыми актами Администрации Курского района Курской области, решениями Представительного Собрания Курского района Курской области, настоящим Положением.

1.3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти Курской области, федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями, расположенными на территории Курского района Курской области.

1.4. Финансирование и материально – техническое обеспечение Управления осуществляется за счет средств бюджета Курского района Курской области, за исключением финансирования отдельных государственных полномочий, осуществляемых в соответствии сЗаконом Курской области от 06.04.2007 № 25-ЗКО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Курской области отдельными государственными полномочиями Курской области в сфере трудовых отношений»*.* Финансирование осуществления отдельных государственных полномочий Курской области в сфере трудовых отношений осуществляется за счет субвенции, а также, в случае принятия соответствующего решения Представительного Собрания Курского района Курской области о дополнительном использовании материальных ресурсов и финансовых средств Курского района, за счет средств бюджета Курского района Курской области.

1.5. Управление не обладает правами юридического лица.

1.6. Положение об Управлении и штатное расписание Управления утверждается Главой Курского района Курской области.

1.7. Адрес местонахождения Управления: 305001, г. Курск, ул. Белинского, д. 21.

**2. Основные задачи Управления**

Основными задачами Управления являются:

2.1. Разработка предложений по регулированию бюджетных правоотношений в Курском районе Курской области.

2.2. Совершенствование в соответствии с бюджетным законодательством бюджетного процесса на территории Курского района Курской области.

2.3. Повышение эффективности управления муниципальными финансами Курского района Курской области.

2.4. Совершенствование системы межбюджетных отношений в Курском районе Курской области.

2.5. Составление проекта бюджета Курского района Курской области и обеспечение его исполнения.

2.6. Составление отчета об исполнении бюджета Курского района Курской области и консолидированного бюджета Курского района Курской области.

2.7. Осуществление бюджетного и социально- экономического планирования в Курском районе Курской области.

**3.**

**Основные функции Управления**

Управление осуществляет следующие функции:

1. Осуществляет подготовку проектов решений Представительного Собрания Курского района Курской области, правовых актов Администрации Курского района Курской области по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Управления.

2. Составляет проект бюджета Курского района Курской области, готовит проекты решений Представительного Собрания Курского района Курской области о внесении изменений и дополнений в него, проект решения Представительного Собрания Курского района Курской области об исполнении бюджета Курского района Курской области.

3. Разрабатывает порядок и методику формирования бюджета Курского района Курской области на очередной финансовый год и на плановый период.

4. Разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики Курского района Курской области на очередной финансовый год и плановый период.

5. Разрабатывает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи Курского района Курской области, составляет сводную бюджетную роспись Курского района Курской области и вносит изменения в сводную бюджетную роспись Курского района Курской области.

6. Организует управление средствами на едином счете бюджета Курского района Курской области и казначейском счете для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных учреждений.

7. Ведет в государственной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

8. Организует ведение муниципальной долговой книги Курского района Курской области.

9. Осуществляет учет информации о долговых обязательствах, отраженных в муниципальных долговых книгах муниципальных образований Курского района.

10. Организует управление муниципальным долгом Курского района Курской области в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Курского района Курской области.

11. Организует реструктуризацию муниципального долга Курского района Курской области с возможностью частичного списания (сокращения) суммы основного долга.

12. Разрабатывает основные направления долговой политики Курского района Курской области на очередной финансовый год и на плановый период.

13. Проводит в соответствии с правовым актом Администрации Курского района Курской области анализ финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с бюджетным законодательством, при предоставлении муниципальной гарантии Курского района Курской области, а также осуществляет мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью, ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии Курского района Курской области.

14. Проводит анализ финансово – экономических обоснований к проектам решений Представительного Собрания Курского района Курской области и проектам правовых актов Администрации Курского района Курской области об изменении финансовых обязательств Курского района Курской области, предусматривающим расходы бюджета Курского района Курской области.

15. Организует проведение мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета Курского района Курской области.

16. Составляет и предоставляет в установленном порядке отчеты об исполнении бюджета Курского района Курской области, консолидированного бюджета Курского района Курской области.

17. Организует выдачу главным распорядителям бюджетных средств генеральных разрешений на открытие лицевых счетов по учету доходов от платных услуг в органах Федерального казначейства.

18. Организует администрирование доходов бюджета Курского района Курской области в соответствии с решением Представительного Собрания Курского района Курской области о бюджете Курского района Курской области на соответствующий год.

19. Организует ведение сводного реестра главных распорядителей и получателей средств бюджета Курского района Курской области.

20. Разрабатывает порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Курского района Курской области, организует составление и ведение кассового плана.

21. Вносит предложения по приостановлению предоставления бюджетам поселений Курского района Курской области межбюджетных трансфертов до приведения в соответствие с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации положений, определяющих условия предоставления межбюджетных трансфертов, при несоблюдении органами местного самоуправления поселений Курского района Курской области условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Курского района Курской области, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации, и в иных случаях, установленных [Бюджетным кодексом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A) Российской Федерации и законами Курской области.

22. Разрабатывает порядок ведения реестра расходных обязательств Курского района Курской области и организует ведение реестра расходных обязательств Курского района Курской области.

23. Разрабатывает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств.

24. Разрабатывает в соответствии с общими требованиями, определяемыми Министерством финансов Российской Федерации, порядок взыскания остатков непогашенных кредитов, включая проценты, штрафы и пени.

25. Разрабатывает порядок возврата в бюджет Курского района Курской области остатков средств бюджетных учреждений Курского района Курской области, находящихся на лицевых счетах, открытых в Управлении Федерального казначейства по Курской области.

26. Разрабатывает порядок взыскания в бюджет Курского района Курской области неиспользованных остатков средств, предоставленных бюджетным учреждениям Курского района Курской области, при отсутствии потребности в направлении их на те же цели.

27. Разрабатывает порядок предоставления местным бюджетам из бюджета Курского района Курской области бюджетных кредитов и их использования.

28. Разрабатывает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

29. Организует ведение учета выданных гарантий исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также организует учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

30. Организует исполнение в установленном Администрацией Курского района Курской области порядке решения о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решения об изменении (отмене) указанного решения.

31. Организует применение бюджетной меры принуждения за совершение бюджетного нарушения на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения органа муниципального финансового контроля.

32. Организует ведение бюджетного учета.

33. Осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль:

за непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Федеральное казначейство получателем бюджетных средств;

за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета;

за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащемся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками.

34. Формирует бюджетный прогноз Курского района Курской области на долгосрочный период.

35. Организует разработку стратегии социально- экономического развития Курского района Курской области.

36. Участвует в пределах своих полномочий в формировании муниципальных программ Курского района Курской области, осуществляет мониторинг реализации муниципальных программ Курского района Курской области.

37. Осуществляет мониторинг закупок для обеспечения нужд муниципальных заказчиков Курского района Курской области.

38. Разрабатывает с участием органов местного самоуправления Курского района Курской области, структурных подразделений Администрации Курского района Курской области, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории района прогнозы социально-экономического развития района, в том числе по видам экономической деятельности на краткосрочный, среднесрочный и долгосрочный периоды.

39. Разрабатывает с участием органов местного самоуправления Курского района Курской области, структурных подразделений Администрации Курского района Курской области, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории Курского района Курской области проекты программ по социально-экономическому развитию района.

40. Обеспечивает подготовку Доклада о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности Администрации Курского района Курской области за отчетный год и их планируемые значения на 3-х летний период.

41. Осуществляет подготовку статистической отчетности по форме 1-МО «Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования» и иной статистической отчетности.

42. Проводит проверку инвестиционных проектов, предусматривающих строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объектов капитального строительства, приобретение объектов недвижимого имущества и (или) осуществление иных инвестиций в основной капитал, финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется из бюджета Курского района Курской области на предмет эффективности использования средств бюджета Курского района Курской области, направляемых на капитальные вложения.

43. Осуществляет деятельность по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, включая оценку фактического воздействия указанных нормативных правовых актов, в том числе:

нормативно-правовое и информационно-методическое обеспечение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, оценки фактического воздействия нормативных правовых актов;

подготовка заключений по результатам оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской
и иной экономической деятельности, в соответствии с Законом Курской области от 25 февраля 2014 года № 9-ЗКО «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Курской области, проектов муниципальных нормативных правовых актов, установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах Курской области, в том числе оценки фактического воздействия указанных нормативных правовых актов, экспертизы нормативных правовых актов Курской области, муниципальных нормативных правовых актов на территории Курской области»;

проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности, в соответствии с Законом Курской области от 25 февраля 2014 года № 9-ЗКО «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Курской области, проектов муниципальных нормативных правовых актов, установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах Курской области, в том числе оценки фактического воздействия указанных нормативных правовых актов, экспертизы нормативных правовых актов Курской области, муниципальных нормативных правовых актов на территории Курской области»;

изучение и анализ практики применения оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов, проводимой федеральными органами исполнительной власти и исполнительными органами субъектов Российской Федерации.

44. Обследование зданий и помещений, расположенных на территории Курского района Курской области, составление актов обследования объектов, направление актов в адрес ОБУ «Центр государственной кадастровой оценки Курской области» для включения в Перечень объектов недвижимого имущества, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 378.2 Налогового кодекса РФ, в отношении которых налоговая база определяется как их кадастровая стоимость (в течении года).

45. Осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права на основании постановления Администрации Курского района Курской области от 14.09.2021 № 1649 «О реализации Закона Курской области от 25 ноября 2019 года № 111-ЗКО «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».

46. Организует сбор и обработку информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих свою деятельность на территории Курского района Курской области.

47. Осуществляет подготовку отчетов в соответствии с установленными формами Министерства труда и социального развития Российской Федерации и предоставляет их Главе Курского района, в комитет по труду и занятости Курской области в установленные сроки.

48. Организует выполнение мероприятий по переселению соотечественников, проживающих за рубежом в рамках государственной программы Курской области «Оказание содействия добровольному переселению в Курскую область соотечественников, проживающих за рубежом».

49. Обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан по вопросам входящим в сферу компетенции Управления, принятие по ним решений и подготовку ответов заявителям в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

50. Выполняет в пределах компетенции иные функции, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российский Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области, муниципальными актами Курского района Курской области.

**4. Права Управления**

Управление для осуществления возложенных на него задач и функций имеет право:

4.1. Запрашивать у территориальных органов федеральной исполнительной власти Курской области, органов исполнительной власти Курской области, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов, предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности документы и сведения, необходимые для исполнения функций в установленной сфере деятельности Управления.

4.2. Проводить в пределах своей компетенции проверки поступления и расходования средств бюджета Курского района Курской области.

4.3. Привлекать в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к установленной сфере деятельности Управления, научные и иные организации, ученых, специалистов.

4.4. Осуществлять иные права в установленной сфере деятельности, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Курской области, правовыми актами Курского района Курской области.

**5. Организация деятельности**

5.1. Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Курского района Курской области.

5.2. Начальник Управления:

 руководит деятельностью Управления и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций;

разрабатывает Положение об Управлении и вносит его на утверждение;

организует, планирует работу Управления и обеспечивает выполнение поставленных задач;

вносит Главе Курского района Курской области, заместителю Главы Администрации Курского района Курской области в соответствии с распределением полномочий между заместителями Главы Администрации Курского района Курской области предложения по структуре и штатной численности Управления, а также назначению на должность и освобождению от должности работников Управления;

разрабатывает должностные инструкции работников Управления, а также согласовывает должностные инструкции работников Управления в соответствии с порядком, утвержденным в Администрации Курского района Курской области;

распределяет в соответствии с должностными инструкциями обязанности между работниками Управления;

принимает решения по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Управления;

вносит предложения Главе Курского района Курской области, заместителю Главы Администрации Курского района Курской области в соответствии с распределением полномочий между заместителями Главы Администрации Курского района Курской области о поощрении работников Управления и применении к ним мер дисциплинарного взыскания;

подписывает служебную документацию по вопросам своей компетенции;

представляет Управление по вопросам своей компетенции во всех органах местного самоуправления, государственной власти, на предприятиях, в учреждениях, организациях всех форм собственности;

осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Начальник Управления имеет заместителя назначаемого и освобождаемого от должности Главой Курского района Курской области. В период временного отсутствия начальника Управления его обязанности исполняет заместитель начальника Управления.

**6. Реорганизация и ликвидация**

Реорганизация и ликвидация Управления осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕНО

 постановлением Администрации

 Курского района Курской области

 от 31.12.2019 № 3485

(редакции постановления

Администрации Курского района

Курской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_)

**Положение**

**об отделе социального обеспечения
Администрации Курского района Курской области**

**1.** **Общие положения**

1.1. Отдел является структурным подразделением Администрации Курского района Курской области, уполномоченным в сфере социальной защиты населения (далее - Отдел), созданным в целях реализации на территории Курского района Курской области государственной политики в сфере социальной защиты населения в соответствии с [Законом Курской области от 28.12.2005 № 102-ЗКО «О наделении органов местного самоуправления Курской области отдельными государственными полномочиями Курской области в сфере социальной защиты населения».](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=34A1D63E-FE02-4C96-98A9-E135157205DE)

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Курской области, правовыми актами Курского района Курской области, настоящим Положением.

1.3. Положение об Отделе и штатное расписание Отдела утверждается Главой Курского района Курской области. Отдел находится в непосредственном подчинении заместителя Главы Администрации Курского района Курской области в соответствии с распределением полномочий между заместителями Главы Администрации Курского района Курской области.

1.4. Финансирование и материально – техническое обеспечение Отдела осуществляется за счет средств субвенции, а также, в случае принятия соответствующего решения Представительного Собрания Курского района Курской области о дополнительном использовании материальных ресурсов и финансовых средств Курского района, за счет средств бюджета Курского района Курской области.

1.5. Отдел не обладает правами юридического лица.

1.6. Отдел имеет печать для документов.

1.7. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Курской области, структурными подразделениями Администрации Курского района Курской области, предприятиями, учреждениями, организациями, расположенными на территории района.

1.8. Местонахождение Отдела: г. Курск, ул. Белинского, 21.

**2. Задачи Отдела**

Основными задачами Отдела являются осуществление деятельности по реализация переданных Курской областью органам местного самоуправления Курского района Курской области государственных полномочий в сфере социальной защиты населения в соответствии с [Законом Курской области от 28 декабря 2005 года №102 - ЗКО «О наделении органов местного самоуправления Курской области отдельными государственными полномочиями Курской области в сфере социальной защиты населения».](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=34A1D63E-FE02-4C96-98A9-E135157205DE)

**3. Функции Отдела**

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции осуществляет следующие функции:

1) оформление и выдача удостоверений о праве на льготы категориям ветеранов и членам их семей, указанным в статье 4, статье 7, пункте 3 статьи 14, статье 21 [Федерального закона от 12 января 1995 года № 5- ФЗ «О ветеранах](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=FBD412F2-903A-460E-9D61-01F9BD66ABF0)», жертвам политических репрессий, бывшим несовершеннолетним узникам фашизма;

2) принятие решений о выдаче (замене) либо об отказе в выдаче (замене) удостоверений многодетной семьи, их оформление и выдача;

3) назначение и перерасчет пособий, компенсаций, единовременных, ежегодных и ежемесячных денежных выплат, сумм возмещения вреда, причиненного здоровью граждан, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курской области;

4) назначение отдельным категориям граждан единовременной компенсационной выплаты взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с Законом Курской области от 21 сентября 2011 года № 74-ЗКО «О бесплатном предоставлении в собственность отдельным категориям граждан земельных участков на территории Курской области»;

5) формирование списков получателей ежегодной денежной выплаты ко Дню Победы, предусмотренной Законом Курской области от 11 июня 2019 года № 36-ЗКО «О детях войны в Курской области»;

6) выплата ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно;

7) назначение и выплата ежемесячных денежных выплат ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий;

8) выплата пособия на ребенка;

9) проверка документов, принятие решения о назначении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг лицам, пользующимся указанными мерами социальной поддержки в соответствии с:

Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

Постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 года N 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»;

Законами Курской области от 10 декабря 2008 года № 108-ЗКО «О государственной поддержке семей, имеющих детей, в Курской области», от 9 июня 2007 года № 42-ЗКО «О звании «Ветеран труда Курской области», от 1 декабря 2004 года № 59-ЗКО «О социальной поддержке реабилитированных лиц и лиц, пострадавших от политических репрессий», от 1 декабря 2004 года № 58-ЗКО «О социальной поддержке лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, и ветеранов труда»;

10) предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг лицам, пользующимся указанными мерами социальной поддержки в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в [пункте 8](#P17) части 1 статьи 2 Закона Курской области от 28 декабря 2005 года №102 - ЗКО «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере социального обеспечения населения»;

11) проведение материально-бытового обследования граждан для решения вопросов оказания им материальной, социальной помощи и других мер социальной поддержки;

12) осуществление мер по профилактике безнадзорности несовершеннолетних и организация индивидуальной профилактической работы в отношении безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение либо жестоко обращающихся с ними;

13) предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по обеспечению продовольственными товарами, предусмотренных статьями 2 и 3 Закона Курской области от 14 августа 2006 года № 53-ЗКО «О предоставлении социальной поддержки отдельным категориям граждан по обеспечению продовольственными товарами»;

14) формирование и поддержание в актуальном состоянии автоматизированных баз данных льготных категорий граждан, малообеспеченных граждан и семей, имеющих детей, проживающих на территории Курского района, и иных категорий лиц, нуждающихся в социальной поддержке, сбор данных для мониторинга предоставления мер социальной поддержки на территории Курского района;

15) формирование районного сегмента областного регистра получателей мер социальной поддержки, установленных законодательством Курской области, а также районных сегментов баз данных о получателях мер социальной поддержки по обеспечению жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг;

16) проведение разъяснительной работы среди населения по вопросам социальной защиты и социального обеспечения в рамках переданных отдельных государственных полномочий, прием граждан, обеспечение своевременного рассмотрения их обращений;

17) предоставление в соответствии с Законом Курской области от 4 марта 2016 года № 9-ЗКО «О социальной поддержке отдельных категорий граждан по уплате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме и внесении изменений в Закон Курской области «О наделении органов местного самоуправления Курской области отдельными государственными полномочиями Курской области в сфере социальной защиты населения» компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме одиноко проживающим неработающим собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, а также проживающим в составе семьи, состоящей только из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста и (или) неработающих инвалидов I и (или) II групп, собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, достигшим возраста семидесяти лет;

18) назначение отдельным категориям граждан адресной социальной помощи на проведение работ по газификации домовладений (квартир) в соответствии с постановлением Администрации Курской области от 17.10.2013 № 742-па «Об утверждении государственной программы Курской области «Социальная поддержка граждан в Курской области»;

19) назначение государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и иным категориям граждан, предусмотренной Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», в порядке, установленном Правительством Курской области;

20) прием документов и принятие решений о предоставлении социальных выплат участникам специальной военной операции, проводимой Вооруженными Силами Российской Федерации на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, и членам их семей, в соответствии с постановлениями Администрации Курской области от 29.04.2022 № 502-па «Об установлении расходного обязательства», от 17.06.2022 № 661-па «Об установлении расходного обязательства», от 29.07.2022 № 840-па «Об установлении расходного обязательства», от 04.10.2022 № 1095-па «О предоставлении дополнительных социальных гарантий лицам, призванным на военную службу по мобилизации»;

21) признание жителей малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма;

22) назначение и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Курского района Курской области, ежемесячной доплаты к пенсии выборным должностным лицам местного самоуправления Курского района Курской области;

23) осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Курской области.

**4. Права Отдела**

Отдел для осуществления своих задач и функций имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке в пределах своих полномочий необходимую информацию от структурных подразделений Администрации Курского района Курской области, предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, расположенных на территории Курского района.

4.2. Готовить для направления в компетентные органы для рассмотрения материалы о нарушении действующего законодательства в сфере социальной защиты населения.

4.3. Выступать в судах общей юрисдикции и арбитражном суде.

4.4. Предъявлять в судебном порядке иски о возмещении переполученных сумм социальных выплат.

 4.5. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Курской области по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий.

**5. Организация деятельности Отдела**

5.1. Отдел возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности Главой Курского района Курской области.

5.2. Начальник Отдела:

 руководит деятельностью Отдела и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций;

организует, планирует работу Отдела и обеспечивает выполнение поставленных задач, принимает решения по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Отдела;

вносит Главе Курского района Курской области, заместителю Главы Администрации Курского района Курской области в соответствии с распределением полномочий между заместителями Главы Администрации Курского района Курской области предложения по структуре и штатной численности Отдела, а также назначению на должность и освобождению от должности работников Отдела;

распределяет в соответствии с должностными инструкциями обязанности между работниками Отдела;

вносит предложения Главе Курского района Курской области, заместителю Главы Администрации Курского района Курской области в соответствии с распределением полномочий между заместителями Главы Администрации Курского района Курской области о поощрении работников Отдела и применении к ним мер дисциплинарного взыскания;

подписывает служебную документацию по вопросам компетенции Отдела;

представляет Отдел во всех органах местного самоуправления, государственной власти, на предприятиях, в учреждениях, организациях всех форм собственности;

осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Начальник Отдела имеет заместителя назначаемого и освобождаемого от должности Главой Курского района Курской области. В период временного отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет заместитель начальника Отдела.

**6. Реорганизация и ликвидация Отдела**

Реорганизация и ликвидация отдела осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.