**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КУРСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 05.11.2024г. № 1624**

**О создании комиссии по списанию имущества казны муниципального района «Курский район» Курской области**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района «Курский район» Курской области, утвержденным Решением Представительного Собрания Курского района Курской области от 14 апреля 2017 года № 23-3-175, Порядком списания имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального района «Курский район» Курской области, утвержденным постановлением Администрации Курского района Курской области от 09.10.2024 № 1423, Администрация Курского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по списанию имущества казны муниципального района «Курский район» Курской области и утвердить ее прилагаемый состав.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по списанию имущества казны муниципального района «Курский район» Курской области.

3. Признать утратившими силу:

постановление Администрации Курского района Курской области от 14.05.2013 № 1111 «О создании комиссии по приему-передаче и списанию имущества, находящегося в собственности муниципального района «Курский район» Курской области»;

постановление Администрации Курского района Курской области от 20.03.2014 № 689 «О внесении изменений в постановление Администрации Курского района Курской области от 14.05.2013 № 1111 «О создании комиссии по приему-передаче и списанию имущества, находящегося в собственности муниципального района «Курский район» Курской области»; постановление Администрации Курского района Курской области от 04.02.2015 № 616 «О внесении изменений в постановление Администрации Курского района Курской области от 14.05.2013 № 1111 «О создании комиссии по приему-передаче и списанию имущества, находящегося в собственности муниципального района «Курский район» Курской области»; постановление Администрации Курского района Курской области от 16.09.2015 № 3702 «О внесении изменений в постановление Администрации Курского района Курской области от 14.05.2013 № 1111 «О создании комиссии по приему-передаче и списанию имущества, находящегося в собственности муниципального района «Курский район» Курской области»; постановление Администрации Курского района Курской области от 24.01.2017 № 82 «О внесении изменений в постановление Администрации Курского района Курской области от 14.05.2013 № 1111 «О создании комиссии по приему-передаче и списанию имущества, находящегося в собственности муниципального района «Курский район» Курской области»; постановление Администрации Курского района Курской области от 09.04.2018 № 971 «О внесении изменений в постановление Администрации Курского района Курской области от 14.05.2013 № 1111 «О создании комиссии по приему-передаче и списанию имущества, находящегося в собственности муниципального района «Курский район» Курской области»; постановление Администрации Курского района Курской области от 07.02.2020 № 169 «О внесении изменений в постановление Администрации Курского района Курской области от 14.05.2013 № 1111 «О создании комиссии по приему-передаче и списанию имущества, находящегося в собственности муниципального района «Курский район» Курской области»; постановление Администрации Курского района Курской области от 08.05.2020 № 584 «О внесении изменений в постановление Администрации Курского района Курской области от 14.05.2013 № 1111 «О создании комиссии по приему-передаче и списанию имущества, находящегося в собственности муниципального района «Курский район» Курской области»; постановление Администрации Курского района Курской области от 10.08.2020 № 1021 «О внесении изменений в постановление Администрации Курского района Курской области от 14.05.2013 № 1111 «О создании комиссии по приему-передаче и списанию имущества, находящегося в собственности муниципального района «Курский район» Курской области»; постановление Администрации Курского района Курской области от 01.12.2020 № 1711 «О внесении изменений в постановление Администрации Курского района Курской области от 14.05.2013 № 1111 «О создании комиссии по приему-передаче и списанию имущества, находящегося в собственности муниципального района «Курский район» Курской области»; постановление Администрации Курского района Курской области от 15.02.2021 № 223 «О внесении изменений в постановление Администрации Курского района Курской области от 14.05.2013 № 1111 «О создании комиссии по приему-передаче и списанию имущества, находящегося в собственности муниципального района «Курский район» Курской области»; постановление Администрации Курского района Курской области от 13.06.2024 № 778 «О внесении изменений в постановление Администрации Курского района Курской области от 14.05.2013 № 1111 «О создании комиссии по приему-передаче и списанию имущества, находящегося в собственности муниципального района «Курский район» Курской области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Курского района Курской области С.Н. Дмитренко.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Курского района

Курской области А.В. Телегин

Утвержден

постановлением Администрации Курского района Курской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

Состав

комиссии по списанию имущества казны

муниципального района «Курский район» Курской области

|  |  |
| --- | --- |
| Дмитренко Светлана Николаевна | заместитель Главы Администрации Курского района Курской области (председатель комиссии) |
| Хачатрян Светлана Николаевна | начальник отдела по управлению муниципальным имуществом Администрации Курского района Курской области (заместитель председателя комиссии) |
|  |  |
| Самофалова Ирина Анатольевна | заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» муниципального района «Курский район» Курской области (по согласованию) |
| Черепухин Андрей Николаевич | начальник управления ЖКХ, транспорта и связи Администрации Курского района Курской области |
| Шомина Татьяна Александровна | начальник отдела по учету и распределению жилой площади МКУ «По обеспечению деятельности Администрации Курского района Курской области» (по согласованию) |

Утверждено

постановлением Администрации Курского района Курской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

Положение

о комиссии по списанию имущества казны

муниципального района «Курский район» Курской области

1. Общие положения
   1. Комиссия по списанию имущества казны муниципального района «Курский район» Курской области (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом при Администрации Курского района Курской области, образованным в целях подготовки предложений о списании имущества казны муниципального района «Курский район» Курской области (далее - имущество Казны).
   2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Порядком списания имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального района «Курский район» Курской области, утвержденным постановлением Администрации Курского района Курской области от 09.10.2024 № 1423 и настоящим Положением.
2. Полномочия Комиссии

К полномочиям Комиссии относится проведение следующих мероприятий:

1. осмотр имущества Казны с использованием необходимой технической документации, определение его технического состояния, установление пригодности (целесообразности его дальнейшего использования), возможности и эффективности восстановления;
2. установление причин списания имущества Казны:

вследствие физического износа;

вследствие морального износа;

в связи со сносом (ликвидацией) зданий, сооружений в границах строительных площадок при строительстве, реконструкции и техническом перевооружении объектов Казны;

вследствие утраты или разрушения в результате стихийных бедствий, пожаров, аварий, дорожно-транспортных происшествий, выхода из строя при нарушении правил технической эксплуатации или утере;

вследствие выбытия из владения в результате совершения преступления против собственности (хищения, уничтожения, угона);

1. получение документов (заключение либо акт о техническом состоянии объектов недвижимости) в органах технической инвентаризации или специализированных службах, осуществляющих функции технического надзора за зданиями, строениями, сооружениями, органах архитектуры и градостроительства или иных организациях, предусмотренных действующим законодательством при списании объектов недвижимости;
2. получение документов (заключение или акт, или справка о техническом состоянии объектов основных средств) в специализированных технических службах, имеющих лицензию на обслуживание и ремонт оборудования (техники), или имеющих право оказывать такие услуги в соответствии с действующим законодательством при списании транспортных средств, машин, сложной бытовой и офисной техники, специального оборудования;
3. получение в уполномоченных органах соответствующих документов (постановление, решение, отказ в возбуждении уголовного дела), подтверждающих факт утраты имущества;
4. выявление лиц, по вине которых происходит преждевременное выбытие имущества, внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, установленной законодательством;
5. определение возможности использования отдельных узлов, деталей, материалов списываемого имущества Казны;
6. оформление актов на списание основных средств;
7. подготовка и оформление документов для принятия решения о списании имущества.
8. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

* 1. запрашивать в установленном порядке у организаций, предприятий дополнительные материалы, необходимые для работы комиссии;
  2. привлекать к работе Комиссии представителей специализированных организаций.

1. Порядок организации деятельности комиссии
   1. Комиссия создается постановлением Администрации Курского района Курской области.
   2. Комиссия формируется в составе не менее 5 человек из сотрудников Администрации Курского района Курской области и подведомственных организаций.
   3. Комиссия действует на постоянной основе и самостоятельно определяет регламент своей работы.
   4. Комиссия проводит заседания в правомочном составе для рассмотрения вопросов, связанных с полномочиями комиссии, и принятия по ним решений.
   5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
   6. Члены Комиссии участвуют в заседании без права замены. В случае, когда присутствие члена Комиссии на заседании невозможно по уважительным причинам (болезнь, командировка и т.п.) он имеет право заблаговременно представить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании Комиссии и приобщается к протоколу заседания.
   7. Комиссия рассматривает полученные документы, при необходимости производит осмотр имущества с выездом на место нахождения этого имущества и составляет акт осмотра имущества, в котором после описания дефектов и их причин устанавливает нецелесообразность (целесообразность) ремонта или восстановления имущества (с учетом заключений и справок специализированных организаций), пригодность (непригодность) имущества к дальнейшему использованию, а также определяет возможность реализации имущества или его частей либо необходимость списания имущества с учета.
   8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к её компетенции, если на заседании присутствуют не менее половины её членов. При равенстве голосов правом решающего голоса обладает председательствующий на заседании Комиссии.
   9. Решения заседания Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами Комиссии, принимающими участие в заседании.
   10. Протокол заседания Комиссии должен содержать:

дату заседания и место проведения заседания Комиссии;

состав присутствующих на заседании членов Комиссии;

вопросы повестки дня;

краткое изложение выступлений, высказываний и реплик членов Комиссии;

информацию о принятом решении;

итоги голосования по повестке дня;

особое мнение членов Комиссии, а также информацию о приобщении письменного мнения отсутствующего члена комиссии (при наличии);

подписи всех присутствующих членов Комиссии.

* 1. В случае принятия Комиссией решения о списании имущества, отдел по управлению имуществом Администрации Курского района Курской области готовит проект распоряжения Администрации Курского района Курской области о списании с учета Казны имущества и исключении его из Реестра муниципальной собственности муниципального района «Курский район» Курской области.