**Проект**

**МУНИЦИПАЛЬНая ПРОГРАММа**

**«Развитие муниципальной службы в Курском районе Курской области»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель  | Управление по организационной и кадровой работе и профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Курского района Курской области  |
| Дата составления проекта Программы | 30.08.2024 года |
| Начальник управления по организационной и кадровой работе и профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Курского района Курской области | Прокопов А.Ю.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Исполнитель | Брагина Ю.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Телефон  | 8(4712) 54-89-29 |
| Адрес электронной почты | bragina.1u@yandex.ru |

Утверждена

постановлением Администрации Курского района Курской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы «Развитие муниципальной**

**службы в Курском районе Курской области»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы | Управление по организационной и кадровой работе и профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Курского района Курской области |
| Соисполнители программы | Отсутствуют |
| Участники программы | Администрация Курского района Курской области  |
| Подпрограммы программы | Отсутствуют |
| Программно-целевые инструменты | Отсутствуют |
| Цели программы | Обеспечение условий для результативной профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих Курского района Курской области  |
| Задачи программы | Формирование эффективной системы управления муниципальной службой в муниципальном районе «Курский район» Курской области |
| Целевые индикаторы и показатели программы | 1. Доля рабочих мест муниципальных служащих, оборудованных мебелью, соответствующей компьютерной техникой, обеспеченной антивирусной защитой, необходимым программным обеспечением, другой оргтехникой, от общего количества рабочих мест;
2. доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, от общего числа муниципальных служащих;
3. доля муниципальных служащих, прошедших подготовку для муниципальной службы и прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования, от общего числа муниципальных служащих;
4. количество руководителей структурных подразделений Администрации Курского района Курской области прошедших обучение по охране труда;
5. количество муниципальных нормативных правовых актов (проектов), прошедших независимую антикоррупционную экспертизу;
6. доля муниципальных служащих, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством, от общего числа муниципальных служащих;
7. количество разработанных памяток об основах антикоррупционного поведения;
8. количество обучающих семинаров и совещаний для муниципальных служащих, включая вопросы противодействия коррупции;
9. доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, от общего числа муниципальных служащих.
 |
| Этапы и сроки реализации программы | Программа реализуется в один этап в течение 2025 - 2029 годов |
| Объемы бюджетных ассигнований программы | Финансирование программных мероприятий предусматривается за счет средств бюджета Курского района Курской области.Общий объем финансовых средств на реализацию мероприятий программы в 2025 - 2029 годах составляет 1 900 000,0 руб., в том числе по годам реализации программы:2025 год – 380 000,0 руб.;2026 год – 380 000,0 руб.;2027 год – 380 000,0 руб.;2028 год – 380 000,0 руб.;2029 год – 380 000,0 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | 1. Обеспечение всех рабочих мест муниципальных служащих мебелью, соответствующей компьютерной техникой, обеспеченной антивирусной защитой, необходимым программным обеспечением, другой оргтехникой;
2. ежегодное прохождение аттестации 10% муниципальных служащих от общего числа муниципальных служащих;
3. ежегодное прохождение подготовки для муниципальной службы и обучения по программам дополнительного профессионального образования 25% муниципальных служащих от общего числа муниципальных служащих;
4. ежегодное обучение по охране труда не менее 2 руководителей структурных подразделений Администрации Курского района Курской области;
5. ежегодное проведение независимой антикоррупционной экспертизы 2 муниципальных нормативных правовых актов (проектов);
6. обеспечение представления всеми муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством;
7. ежегодная разработка памяток об основах антикоррупционного поведения в количестве не менее 1 единицы;
8. проведение обучающих семинаров и совещаний для муниципальных служащих, включая вопросы противодействия коррупции, не менее 2 раз в год;
9. обеспечение прохождения диспансеризации не менее 45% муниципальных служащих от общего числа муниципальных служащих ежегодно.

  |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной**

**программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

В муниципальном районе «Курский район» Курской области накоплен определенный опыт организации местного самоуправления, позволяющий создать условия для его дальнейшего развития и совершенствования.

Однако результативная реализация своих полномочий органами местного самоуправления невозможна без укрепления их кадрового потенциала. Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг количественного и качественного состава муниципальных служащих, выполняемых ими функций.

Развитие муниципальной службы в муниципальном районе «Курский район» Курской области осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Курской области от 13 июня 2007 года  № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области».

В Курском районе Курской области сложилась система правового регулирования, отвечающая задачам развития муниципальной службы: приобретена и используется программа для ЭВМ «Контур. Гособлако» Подсистема «Кадровый учет государственных (муниципальных) служащих» до 100 лицевых счетов, приняты правовые акты об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, утверждено положение о должностной инструкции муниципального служащего Администрации Курского района Курской области и другие нормативные правовые акты.

Это позволило организовать работу по утверждению по вакантным должностям должностных инструкций в соответствии со Справочником типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, разработанным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, провести аттестацию муниципальных служащих, обеспечить поддержание уровня теоретической подготовки и информационного обеспечения муниципальных служащих путем организации учебы.

Созданы необходимые условия для профессионального развития муниципальных служащих. Получение дополнительного профессионального образования муниципальными служащими осуществляется не реже одного раза в три года, то есть ежегодно дополнительное профессиональное образование получают 33,3% муниципальных служащих.

Вместе с тем, повышение профессионального потенциала муниципальных служащих требует постоянного внимания, развития и приведения в соответствие с современными требованиями.

Решение задач развития муниципальной службы должно осуществляться посредством единой программы, которая позволит комплексно подойти к решению вопросов по совершенствованию механизмов развития муниципальной службы в муниципальном районе «Курский район» Курской области, направленных на повышение качества, эффективности муниципального управления и обеспечение условий для результативной профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих Курского района Курской области.

С учетом современных потребностей и динамичности развития муниципальной службы необходимо сформировать систему профессионального развития муниципальных служащих на основе долгосрочного планирования и гарантированного финансирования из бюджета Курского района.

Предстоит работа с учетом правоприменительной практики, по приведению в соответствие с федеральным и областным законодательством муниципальных нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы, организации методической помощи муниципальным образованиям - поселениям Курского района Курской области в развитии муниципальной службы, разработке и внедрению механизмов противодействия коррупции, осуществлению анализа профессиональной подготовки муниципальных служащих.

Для решения комплекса задач по развитию муниципальной службы в Курском районе Курской области разработана муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Курском районе Курской области» (далее по тексту - Программа).

**2. Приоритеты государственной политики в сфере реализации**

**Программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения**

**целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных**

**результатов программы, сроков и этапов**

**реализации Программы**

Приоритетным направлением государственной и муниципальной политики в сфере реализации Программы является создание условий для повышения эффективности деятельности Администрации Курского района Курской области по решению вопросов местного значения, повышение качества и эффективности муниципального управления.

Цель Программы: обеспечение условий для результативной профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих Курского района Курской области.

На достижение поставленной цели направлено решение задачи: формирование эффективной системы управления муниципальной службой в муниципальном районе «Курский район» Курской области.

Сведения о показателях (индикаторах) Программы, а также ожидаемые результаты достижения показателей Программы приведены в приложении № 1 к Программе.

Срок реализации Программы рассчитан на период 2025 - 2029 годы.

С учетом того, что в рамках Программы ежегодно планируется решать аналогичные задачи, не имеется оснований для разграничения этапов реализации Программы. В связи с этим Программа реализуется в один этап.

**3. Сведения о показателях и индикаторах**

**Программы**

В качестве целевых показателей (индикаторов) Программы определены:

- доля рабочих мест муниципальных служащих, оборудованных мебелью, соответствующей компьютерной техникой, обеспеченной антивирусной защитой, необходимым программным обеспечением, другой оргтехникой, от общего количества рабочих мест.

Данный показатель определяется как отношение количества рабочих мест муниципальных служащих, оборудованных мебелью, соответствующей компьютерной техникой, обеспеченной антивирусной защитой, необходимым программным обеспечением, другой оргтехникой, к общему количеству рабочих мест муниципальных служащих и выражается в процентах. Данные формируются на основе мониторинга, ежегодно проводимого управлением по организационной и кадровой работе и профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Курского района Курской области;

- доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, от общего числа муниципальных служащих.

Данный показатель определяется как доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, к общему количеству муниципальных служащих и выражается в процентах. Данные формируются на основе мониторинга, ежегодно проводимого управлением по организационной и кадровой работе и профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Курского района Курской области;

- доля муниципальных служащих, прошедших подготовку для муниципальной службы и прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования, от общего числа муниципальных служащих.

Данный показатель определяется как доля муниципальных служащих, прошедших подготовку для муниципальной службы и прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования, к общему количеству муниципальных служащих и выражается в процентах. Данные формируются на основе мониторинга, ежегодно проводимого управлением по организационной и кадровой работе и профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Курского района Курской области;

- количество руководителей структурных подразделений Администрации Курского района Курской области прошедших обучение по охране труда.

Данный показатель определяется как количество руководителей структурных подразделений Администрации Курского района Курской области прошедших обучение по охране труда. Данные формируются на основе мониторинга, ежегодно проводимого управлением по организационной и кадровой работе и профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Курского района Курской области;

- количество муниципальных нормативных правовых актов (проектов), прошедших независимую антикоррупционную экспертизу.

Данный показатель определяется как количество муниципальных нормативных правовых актов (проектов), прошедших независимую антикоррупционную экспертизу. Данные формируются на основе мониторинга, ежегодно проводимого управлением по организационной и кадровой работе и профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Курского района Курской области;

- доля муниципальных служащих, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством, от общего числа муниципальных служащих.

Данный показатель определяется как доля муниципальных служащих, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством, к общему количеству муниципальных служащих, обязанных представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством и выражается в процентах. Данные формируются на основе мониторинга, ежегодно проводимого управлением по организационной и кадровой работе и профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Курского района Курской области;

- количество разработанных памяток об основах антикоррупционного поведения.

Данный показатель определяется как количество разработанных памяток об основах антикоррупционного поведения и выражается в единицах. Данные формируются на основе мониторинга, ежегодно проводимого управлением по организационной и кадровой работе и профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Курского района Курской области;

- количество обучающих семинаров и совещаний для муниципальных служащих, включая вопросы противодействия коррупции.

Данный показатель определяется как количество обучающих семинаров и совещаний для муниципальных служащих, включая вопросы противодействия коррупции. Данные формируются на основе мониторинга, ежегодно проводимого управлением по организационной и кадровой работе и профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Курского района Курской области;

- доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, от общего числа муниципальных служащих.

Данный показатель определяется как доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, от общего числа муниципальных служащих и выражается в процентах. Данные формируются на основе мониторинга, ежегодно проводимого управлением по организационной и кадровой работе и профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Курского района Курской области.

Сведения о показателях (индикаторах) Программы и их значениях приведены в приложении № 1 к Программе.

**4. Обобщенная характеристика основных**

**мероприятий Программы**

Достижение цели Программы предусматривается посредством реализации основного мероприятия 01 «Повышение качества и эффективности муниципального управления».

В рамках данного мероприятия будут реализовываться мероприятия, направленные на развитие муниципальной службы и диспансеризацию муниципальных служащих.

Срок реализации основного мероприятия 01 «Повышение качества и эффективности муниципального управления» рассчитан на период 2025 - 2029 г.г.

Перечень основных мероприятий Программы, сроки их реализации, ожидаемые непосредственные результаты приведены в приложении №2 к Программе.

**5. Обобщенная характеристика мер государственного регулирования**

Меры государственного регулирования в сфере реализации Программы не применяются.

Мерами правового регулирования в рамках Программы будет являться разработка нормативной правовой базы направленной на повышение качества и эффективности муниципального управления:

разработка и утверждение нормативного правового акта о создании аттестационной комиссии Администрации Курского района Курской области и проведении аттестации;

разработка и утверждение правового акта о направлении на обучение по программам дополнительного профессионального образования муниципальных служащих Администрации Курского района Курской области;

разработка и утверждение правового акта об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Администрации Курского района Курской области, замещение которых связано с коррупционными рисками;

разработка и утверждение правового акта о направлении для прохождения диспансеризации муниципальных служащих Администрации Курского района Курской области;

разработка и утверждение правового акта о тематике обучающих семинаров и совещаний для муниципальных служащих, включая вопросы противодействия коррупции;

разработка и утверждение правового акта о тематике разрабатываемых памяток об основах антикоррупционного поведения.

В рамках Программы при необходимости будет совершенствоваться нормативная правовая база, способствующая развитию муниципальной службы в Курском районе Курской области, в том числе по вопросам реализации антикоррупционных мероприятий на муниципальной службе.

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации Программы приведены в приложении № 3 к Программе.

**6. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации Программы**

В рамках реализации Программы муниципальные услуги (работы) не оказываются.

**7. Обобщенная характеристика основных мероприятий,**

**реализуемых муниципальными образованиями**

**Курского района Курской области**

Муниципальные образования Курского района Курской области не участвуют в реализации Программы.

**8. Информация об участии предприятий и организаций**

**независимо от их организационно-правовых форм и форм**

**собственности в реализации Программы**

Предприятия и организации независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности не участвуют в реализации мероприятий Программы.

**9. Обоснование выделения подпрограмм**

В состав Программы подпрограммы не входят.

**10. Обоснование объема финансовых ресурсов,**

**необходимых для реализации Программы**

Финансирование программных мероприятий предусматривается за счет средств бюджета Курского района Курской области.

Общий объем финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы в 2025 - 2029 годах, выделяемых из бюджета Курского района Курской области, составляет 2 950 000,0 руб., в том числе по годам реализации Программы:

2025 год – 380 000,0 руб.;

2026 год – 380 000,0 руб.;

2027 год – 380 000,0 руб.;

2028 год – 380 000,0 руб.;

2029 год – 380 000,0 руб.

Ресурсное обеспечение реализации Программы за счет средств бюджета Курского района подлежит ежегодному уточнению в рамках формирования проектов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

Выделение дополнительных объемов финансовых ресурсов на реализацию мероприятий Программы ускорит достижение показателей (индикаторов).

Ресурсное обеспечение Программы представлено в приложении № 4 к Программе.

**11. Анализ рисков реализации Программы (вероятных явлений,**

**событий, процессов, не зависящих от ответственного**

**исполнителя, соисполнителей и участников Программы**

**и негативно влияющих на основные параметры Программы)**

**и описание мер управления рисками реализации Программы**

Анализ рисков реализации Программы и описание мер управления рисками реализации осуществляются исходя из оценки эффективности ее исполнения.

При реализации Программы возможны:

1) финансовые риски, связанные с финансированием Программы в неполном объеме за счет средств бюджета Курского района и возникающие по причине длительности срока реализации Программы, в том числе из-за роста цен на материально-технические средства, оборудование, материалы, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных Программой, по причине дефицита бюджетных средств, секвестра федерального, областного, местного бюджетов;

2) институционально-правовые риски, возникающие в связи с отсутствием или изменением нормативных правовых актов, необходимых для реализации Программы, в том числе:

а) исключение полномочий органов местного самоуправления Курского района Курской области, в рамках которых реализуется Программа;

б) принятие законодательных решений по введению новых (увеличению действующих) расходных обязательств, не обеспеченных финансовыми ресурсами;

в) изменение федерального законодательства в области противодействия коррупции и развития муниципальной службы;

3) административные риски, выражающиеся в неэффективном управлении Программой:

а) неактуальность прогнозирования перечня мероприятий Программы в целях обеспечения достижения поставленных Программой задач и объема финансовых средств на их реализацию;

б) несоблюдение сроков реализации Программы, нецелевое и (или) неэффективное расходование денежных средств, неосвоение выделенных денежных средств, невыполнение целей и (или) задач, мероприятий Программы или задержка выполнения мероприятий;

4) социально-экономические непредвиденные риски, связанные с резким ухудшением макроэкономических условий в России и мире.

Вышеуказанные риски могут привести к снижению бюджетных доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения. Данные риски являются неуправляемыми.

Из вышеперечисленных рисков наибольшее отрицательное влияние на реализацию Программы могут оказать финансовые риски, содержащие угрозу срыва непосредственно ее реализации.

**12. Методика оценки эффективности Программы**

1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются в составе годового отчета ответственного исполнителя муниципальной программы о ходе ее реализации и об оценке эффективности.

2. Оценка эффективности муниципальной программы производится с учетом следующих составляющих:

- оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы;

- оценки степени достижения целей и решения задач подпрограмм;

- оценки степени реализации основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации (далее - оценка степени реализации мероприятий);

- оценки степени соответствия запланированному уровню затрат;

- оценки эффективности использования средств бюджета Курского района Курской области.

3. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в два этапа.

4. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации подпрограмм, которая определяется с учетом оценки степени достижения целей и решения задач подпрограмм, оценки степени реализации мероприятий, оценки степени соответствия запланированному уровню затрат и оценки эффективности использования средств бюджета Курского района Курской области.

5. На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы, которая определяется с учетом оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы и оценки эффективности реализации подпрограмм.

6. Степень реализации мероприятий оценивается для каждой подпрограммы как доля мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

СРм = Мв / М,

где:

СРм - степень реализации мероприятий;

Мв - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

Расчет степени реализации мероприятий производится на уровне основных мероприятий подпрограмм.

Степень реализации мероприятий рассчитывается для всех основных мероприятий муниципальной программы.

7. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

- мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей (индикаторов), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое значение показателя (индикатора) составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя (индикатора), достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию. В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей (индикаторов), для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах;

- по иным мероприятиям результаты реализации могут оцениваться как наступление или ненаступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата (оценка проводится экспертно).

8. Степень соответствия запланированному уровню затрат оценивается для каждой подпрограммы как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на реализацию подпрограммы к их плановым значениям по следующей формуле:

ССуз = Зф / Зп,

где:

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф - фактические расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году;

Зп - плановые расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году.

9. В составе показателя "степень соответствия запланированному уровню расходов" учитываются расходы из всех источников.

В качестве плановых расходов из средств иных источников используются данные по объемам расходов, предусмотренных за счет соответствующих источников на реализацию подпрограммы в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности редакцией муниципальной программы.

10. Эффективность использования средств бюджета Курского района Курской области рассчитывается для каждой подпрограммы как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств бюджета Курского района Курской области по следующей формуле:

Эис = СРм / ССуз,

где:

Эис - эффективность использования средств бюджета Курского района Курской области;

СРм - степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств бюджета Курского района Курской области;

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств бюджета Курского района Курской области.

Если доля финансового обеспечения реализации подпрограммы из средств бюджета Курского района Курской области составляет менее 75%, по решению ответственного исполнителя показатель оценки эффективности использования средств бюджета Курского района Курской области может быть заменен на показатель эффективности использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы.

Данный показатель рассчитывается по формуле:

Эис = СРм / ССуз,

где:

Эис - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы;

СРм - степень реализации всех мероприятий подпрограммы;

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов из всех источников.

11. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) подпрограмм определяется степень достижения плановых значений каждого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы.

12. Степень достижения планового значения показателя (индикатора) рассчитывается по следующим формулам:

- для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

СДп/ппз = ЗПп/пф / ЗПп/пп,

- для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

СДп/ппз = ЗПп/пп / ЗПп/пф,

где:

СДп/ппз - степень достижения планового значения показателя (индикатора, характеризующего цели и задачи подпрограммы);

ЗПп/пф - значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПп/пп - плановое значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы.

13. Степень реализации подпрограммы рассчитывается по формуле:



где:

СРп/п - степень реализации подпрограммы;

СДп/ппз - степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы;

N - число показателей (индикаторов), характеризующих цели и задачи подпрограммы.

При использовании данной формулы в случаях, если СДп/ппз больше 1, значение СДп/ппз принимается равным 1.

При оценке степени реализации подпрограммы ответственным исполнителем могут определяться коэффициенты значимости отдельных показателей (индикаторов) целей и задач. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:



где ki - удельный вес, отражающий значимость показателя (индикатора), 

14. Эффективность реализации подпрограммы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации подпрограммы и оценки эффективности использования средств бюджета Курского района Курской области по следующей формуле:

ЭРп/п = СРп/п x Эис,

где:

ЭРп/п - эффективность реализации подпрограммы;

СРп/п - степень реализации подпрограммы;

Эис - эффективность использования средств бюджета Курского района Курской области (либо - по решению ответственного исполнителя - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы).

15. Эффективность реализации подпрограммы признается высокой, в случае если значение ЭРп/п составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации подпрограммы признается средней, в случае если значение ЭРп/п составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации подпрограммы признается удовлетворительной, в случае если значение  составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации подпрограммы признается неудовлетворительной.

16. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

17. Степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

- для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

СДгппз = ЗПгпф / ЗПгпп,

- для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

СДгппз = ЗПгпп / ЗПгпф,

где:

СДгппз - степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

ЗПгпф - значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПгпп - плановое значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

18. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:



где:

СРгп - степень реализации муниципальной программы;

СДгппз - степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

М - число показателей (индикаторов), характеризующих цели и задачи подпрограммы.

При использовании данной формулы, в случае если СДгппз больше 1, значение СДгппз принимается равным 1.

При оценке степени реализации муниципальной программы ответственным исполнителем могут определяться коэффициенты значимости отдельных показателей (индикаторов) целей и задач. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:



где: ki - удельный вес, отражающий значимость показателя (индикатора), 

19. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее подпрограмм по следующей формуле:



где:

ЭРгп - эффективность реализации муниципальной программы;

СРгп - степень реализации муниципальной программы;

ЭРп/п - эффективность реализации подпрограммы;

kj - коэффициент значимости подпрограммы для достижения целей муниципальной программы, определяемый в методике оценки эффективности муниципальной программы ответственным исполнителем. По умолчанию kj определяется по формуле: kj = Фj / Ф, где Фj - объем фактических расходов из бюджета Курского района Курской области (кассового исполнения) на реализацию j-й подпрограммы в отчетном году, Ф - объем фактических расходов из бюджета Курского района Курской области (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы;

j - количество подпрограмм.

20. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой, в случае если значение  составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней, в случае если значение  составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной, в случае если значение  составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

Приложение №1

к муниципальной программе «Развитие

муниципальной службы в Курском районе

Курской области»

**Сведения**

**о показателях (индикаторах) муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Курском районе Курской области» и их значениях**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя (индикатора) | Ед. изме-рения | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год |
| 1. | Доля рабочих мест муниципальных служащих, оборудованных мебелью, соответствующей компьютерной техникой, обеспеченной антивирусной защитой, необходимым программным обеспечением, другой оргтехникой, от общего количества рабочих мест  | % | 95 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.  | Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, от общего числа муниципальных служащих | % | 0 | 0 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 3. | Доля муниципальных служащих, прошедших подготовку для муниципальной службы и обучение по программам дополнительного профессионального образования, от общего числа муниципальных служащих | % | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 |
| 4. | Количество руководителей структурных подразделений Администрации Курского района Курской области прошедших обучение по охране труда | Чел. | 5 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 5. | Количество муниципальных нормативных правовых актов (проектов), прошедших независимую антикоррупционную экспертизу | Ед. | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 6. | Доля муниципальных служащих, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством, от общего числа муниципальных служащих | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 7. | Количество разработанных памяток об основах антикоррупционного поведения | Ед. | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 8. | Количество обучающих семинаров и совещаний для муниципальных служащих, включая вопросы противодействия коррупции | Ед. | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 9. | Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, от общего числа муниципальных служащих | % | 43 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 |

Приложение №2

к муниципальной программе «Развитие

муниципальной службы в Курском районе

Курской области»

**Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Курском районе Курской области»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер и наименованиеподпрограммы, основного мероприятия | Ответственныйисполнитель | Срок | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Основные направления реализации | Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы) |
| началареализации | окончанияреализации |
| 1. | Основное мероприятие01 «Повышение качества и эффективности муниципального управления» | Управление по документационному обеспечению, муниципальной службе, кадровой работе, профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Курского района Курской области | 2025 г. | 2029 г. | Обеспечение всех рабочих мест муниципальных служащих мебелью, соответствующей компьютерной техникой, обеспеченной антивирусной защитой, необходимым программным обеспечением, другой оргтехникой | Повышение качества муниципальной службы | Доля рабочих мест муниципальных служащих, оборудованных мебелью, соответствующей компьютерной техникой, обеспеченной антивирусной защитой, необходимым программным обеспечением, другой оргтехникой, от общего количества рабочих мест |
|  |  |  |  |  | ежегодное прохождение аттестации 10% муниципальных служащих от общего числа муниципальных служащих | Повышение качества муниципальной службы | Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, от общего числа муниципальных служащих |
|  |  |  |  |  | ежегодное прохождение подготовки для муниципальной службы и обучения по программам дополнительного профессионального образования 25% муниципальных служащих от общего числа муниципальных служащих | Повышение профессионализма муниципальных служащих | Доля муниципальных служащих, прошедших подготовку для муниципальной службы и обучение по программам дополнительного профессионального образования, от общего числа муниципальных служащих |
|  |  |  |  |  | ежегодное обучение по охране труда не менее 2 руководителей структурных подразделений Администрации Курского района Курской области | Повышение профессионализма муниципальных служащих | Количество руководителей структурных подразделений Администрации Курского района Курской области прошедших обучение по охране труда |
|  |  |  |  |  | ежегодное проведение независимой антикоррупционной экспертизы 2 муниципальных нормативных правовых актов (проектов) | Развитие механизма предупреждения коррупции на муниципальной службе | Количество муниципальных нормативных правовых актов (проектов), прошедших независимую антикоррупционную экспертизу |
|  |  |  |  |  | обеспечение представления всеми муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством | Развитие механизма предупреждения коррупции на муниципальной службе | Доля муниципальных служащих, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством, от общего числа муниципальных служащих |
|  |  |  |  |  | ежегодная разработка памяток об основах антикоррупционного поведения в количестве не менее 1 единицы | Развитие механизма предупреждения коррупции на муниципальной службе | Количество разработанных памяток об основах антикоррупционного поведения |
|  |  |  |  |  | проведение обучающих семинаров и совещаний для муниципальных служащих, включая вопросы противодействия коррупции, не менее 2 раз в год | Повышение профессионализма муниципальных служащих | Количество обучающих семинаров и совещаний для муниципальных служащих, включая вопросы противодействия коррупции |
|  |  |  |  |  | обеспечение прохождения диспансеризации не менее 45% муниципальных служащих от общего числа муниципальных служащих ежегодно | предупреждение рисков развития профессиональных заболеваний, раннее выявление имеющихся заболеваний | Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, от общего числа муниципальных служащих |

Приложение №3

к муниципальной программе «Развитие

муниципальной службы в Курском районе

Курской области»

**Сведения**

**об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Курском районе Курской области»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п | Вид нормативного правового акта  | Основные положения нормативного правового акта  | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники | Ожидаемые сроки принятия |  |
| 1. | Постановление Администрации Курского района Курской области |  Утверждение состава аттестационной комиссии Администрации Курского района Курской области  | Управление по организационной и кадровой работе и профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Курского района Курской области | 2025 - 2029 гг. (по мере возникновения необходимости) |  |
| 2. | Распоряжение Администрации Курского района Курской области | Утверждение списка муниципальных служащих направляемых на обучение по программам дополнительного профессионального образования | Управление по организационной и кадровой работе и профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Курского района Курской области | 2025 -2029 гг. (ежегодно) |  |
| 3. | Постановление Администрации Курского района Курской области | Утверждение Перечня должностей муниципальной службы Администрации Курского района Курской области, замещение которых связано с коррупционными рисками | Управление по организационной и кадровой работе и профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Курского района Курской области | 2025 - 2029 гг. (по мере возникновения необходимости) |  |
| 4. | Распоряжение Администрации Курского района Курской области | Утверждение списка муниципальных служащих направляемых на прохождение диспансеризации | Управление по организационной и кадровой работе и профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Курского района Курской области | 2025 -2029 гг. (ежегодно) |  |
| 5. | Распоряжение Администрации Курского района Курской области | Утверждение тематик обучающих семинаров и совещаний для муниципальных служащих, включая вопросы противодействия коррупции | Управление по организационной и кадровой работе и профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Курского района Курской области | 2025 -2029 гг. (ежегодно) |  |
| 6. | Распоряжение Администрации Курского района Курской области | Утверждение тематик памяток об основах антикоррупционного поведения | Управление по организационной и кадровой работе и профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Курского района Курской области | 2025 -2029 гг. (ежегодно) |  |

Приложение №4

к муниципальной программе «Развитие

муниципальной службы в Курском районе

Курской области»

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Курском районе Курской области»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники (ГРБС) | Код бюджетной классификации | Объемы бюджетных ассигнований по годам, рублей |
| ГРБС | ГП (муниципальная программа) | пГП (подпрограмма муниципальной программы) | ОМ (основное мероприятие) | 2025 г. | 2026 г. | 2027 г. | 2028 г. | 2029 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Муниципальная программа | «Развитие муниципальной службы в Курском районе Курской» | Всего,в том числе: | x | х | х | х | 380000,0 | 380000,0 | 380000,0 | 380000,0 | 380000,0 |
| Бюджет Курского района Курской области | x | х | х | х | 380000,0 | 380000,0 | 380000,0 | 380000,0 | 380000,0 |
| Управление по организационной и кадровой работе ипрофилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Курского района Курской области | 001 | 09 | х | х | 380000,0 | 380000,0 | 380000,0 | 380000,0 | 380000,0 |
| Основное мероприятие 01 | «Повышение качества и эффективности муниципального управления» | Всего,в том числе: |   x |   09 |   х |   х | 380000,0 | 380000,0 | 380000,0 | 380000,0 | 380000,0 |
| Бюджет Курского района Курской области |  x |  09 |  х |  х | 380000,0 | 380000,0 | 380000,0 | 380000,0 | 380000,0 |
| Управление по документационному обеспечению, муниципальной службе, кадровой работе, профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Курского района Курской области | 001 | 09 | 1 | 01 | 380000,0 | 380000,0 | 380000,0 | 380000,0 | 380000,0 |